

令和6年度 神戸市スクールソーシャルワーカー（会計年度任用職員）募集要項

神戸市教育委員会事務局

- 1 採用予定数 若干名
- 2 採用予定日 令和6年4月1日
- 3 任用期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日
※勤務実績等が良好な場合、選考を実施のうえ、再度任用されることがあります。
(4回まで 最長5年)
- 4 業務内容
神戸市立学校園に在籍する児童生徒等の学習環境の調整及び相談業務。巡回相談あり。
 - (1) 問題を抱える児童生徒等が置かれた環境への働きかけ
 - (2) 関係機関等とのネットワークの構築、連携・調整
 - (3) 学校園内における児童生徒等支援体制の構築、支援
 - (4) 保護者、教職員に対する支援・相談・情報提供
 - (5) 教職員への研修活動 等
- 5 勤務条件
 - (1) 報酬月額 294,784円（別途通勤費支給） ※昇給・退職金なし。期末手当あり。（年2回）
 - (2) 勤務時間 原則：1日7時間、週5日（週35時間） 9時から17時（休憩60分）
※場合によって、別途勤務時間の変更あり。
 - (3) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
 - (4) 休暇 年次有給休暇、特別休暇（忌服休暇・夏季休暇等）
 - (5) 勤務地 教育委員会事務局が指定する市内の小学校
 - (6) 福利厚生 健康保険（共済組合）、厚生年金保険、雇用保険
- 6 応募資格
 - (1) 社会福祉士、精神保健福祉士のいずれかの資格を有している者、あるいは福祉や教育の分野において、職務遂行に必要な専門的な知識・経験を有する者。
 - (2) 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当しない者
※日本国籍を有しない人も応募できます。ただし、日本国籍を有しない人で就職の制限がある在留資格の人は採用されません。
- 7 応募方法
 - (1) 応募書類 ・スクールソーシャルワーカー応募用紙（令和6年度募集用） ※両面印刷すること
・資格を有している者は、それを証明する書類の写し
・送付先を記入し、84円切手を貼付した封筒1通
(1次合否通知及び合格者面接日程通知用)
 - (2) 応募先 下記担当者宛
 - (3) 応募期限 令和6年2月9日（金）17時必着
 - (4) 応募方法 郵送または持参
- 8 選考の方法
 - (1) 書類（履歴書）による選考
 - (2) (1)の選考合格者対象の面接による選考により最終合格者を決定（応募書類の返却はありません）
※面接日時：随時連絡
※面接場所：神戸市教育委員会事務局児童生徒課
(神戸市中央区東川崎町1丁目3番3号 神戸ハーバーランドセンタービル ハーバーセンター4階)
※選考結果連絡：(1)(2)の選考後、書類郵送（1週間程度要します）
- 9 その他
応募資格がないこと又は応募書類の記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。
- 10 問合せ・応募先
〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1丁目3番3号(神戸ハーバーランドセンタービル ハーバーセンター4階)
神戸市教育委員会事務局 学校教育部 児童生徒課 児童生徒係 担当：森
TEL (078) 984-0724 (直通)
※受付及び電話対応は平日9時から17時