

年 月 日

## 委任状

本人（委任者）

住所 神戸市 区

氏名

生年月日 年 月 日

電話番号

※委任の内容に疑義がある場合は、委任者・受任者に電話で確認することがあります。

下記の者を代理人として

敬老優待乗車証の申請・受取

敬老優待乗車証の再発行・受取

敬老優待乗車証の利用停止

の申請の権限を委任します。

代理人（受任者）

住所

氏名

生年月日 年 月 日

電話番号

※委任状は必ず本人が自筆で記入し、署名してください。

※代理人の方の本人確認書類をお持ちください（運転免許証等）。写真がついていない本人確認書類は原則として2点確認になりますのでご注意ください。

※偽り、その他不正な手段により委任状を偽造した場合は、刑罰の対象となります（刑法第159条・161条）。

※敬老優待乗車証の申請及び再発行については下記の事項に同意していただく必要がございます。対象のお手続きの場合はご理解の上、委任してください。

敬老優待乗車証の利用に伴う料金の精算及び市から交通事業者に対する負担金の支払いのため、神戸市、(株)スルッと KANSAI 及び敬老優待乗車証利用可能交通事業者の間で、個人情報（住所、氏名、生年月日、電話番号）及び乗車実績（カード番号、乗降日時、乗降駅（停留所）、正規料金、利用者支払料金）を提供・収集すること並びに神戸市が当該情報で敬老優待乗車証の利用実績を把握することに同意し、利用を申請します。